

УТВЕРЖДЕНО
с изменениями решением
Общего собрания членов
Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
профессиональных строителей»
Протокол № 1 от «19» марта 2025 г.
(Протокол № 2 от «23» марта 2023 г.)
(Протокол № 1 от «21» февраля 2023 г.)
(Протокол № 1 от «28» марта 2018 г.)
(Протокол № 1 от «16» марта 2017 г.)
(Протокол № 2 от «27» ноября 2014 г.)
(Протокол № 1 от «17» апреля 2012 г.)
(Протокол № 1 от «15» апреля 2011 г.)
(Протокол № 4 от «29» сентября 2010 г.)
(Протокол № 2 от «08» июня 2010 г.)
(Протокол № 1 от «03» марта 2010 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Региональное объединение профессиональных строителей»

Одинцово
2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Основные положения.....	3
2. Виды Общего собрания.....	3
3. Компетенция Общего собрания.....	3
4. Порядок созыва Общего собрания.....	4
5. Формирование повестки дня Общего собрания.....	5
6. Правомочность Общего собрания. Кворум. Повторное Общее собрание.....	6
7. Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания.....	6
8. Порядок ведения Общего собрания.....	6
9. Порядок принятия решений на Общем собрании.....	7
10. Заключительные положения	8

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об Общем собрании членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное объединение профессиональных строителей» (далее, соответственно – Положение, Общее собрание) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное объединение профессиональных строителей» (далее – Ассоциации), определяет статус, основные задачи, полномочия и порядок созыва и работы Общего собрания.

1.2 Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание.

1.3 Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых оно создано.

1.4 Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации и (или) их представителей для обсуждения и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания или путем проведения заочного голосования в случаях, когда это не противоречит Федеральным законам Российской Федерации.

2. ВИДЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1 Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

2.2 Очередное Общее собрание проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации, за отчетный период и решения иных вопросов, отнесенных Уставом Ассоциации к компетенции Общего собрания.

2.3 Внеочередное Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Положением и Уставом Ассоциации, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

3.1 Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

3.2 Избрание тайным голосованием членов постоянно действующего Коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий постоянно действующего Коллегиального органа управления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

3.3 Избрание тайным голосованием Председателя постоянно действующего Коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

3.4 Назначение на должность лица, осуществляющего функции исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

3.5 Установление размеров регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

3.6 Установление размеров целевых взносов и порядка их уплаты;

3.7 Установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.8 Установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.9 Утверждение следующих документов Ассоциации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;

- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

- о реестре членов саморегулируемой организации;

- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о применении мер дисциплинарного воздействия;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации;
- о постоянно действующем Коллегиальном органе управления Ассоциации (Совет Ассоциации).

3.10 Принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с компетенцией Общего собрания Ассоциации;

3.11 Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

3.12 Установление компетенции Исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

3.13 Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

3.14 Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

3.15 Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

3.16 Утверждение отчётов постоянно действующего Коллегиального органа управления Ассоциации, Специализированных органов и исполнительного органа Ассоциации;

3.17 Утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации. В случае, если смета не утверждена на Общем собрании, расходы осуществляются в рамках статей сметы предыдущего года, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

3.18 Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

3.19 Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим Коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

3.20 Принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации, в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация;

3.21 Избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении ее полномочий или о досрочном прекращении полномочий ее членов, назначение аудиторской организации для проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации.

4. ПОРЯДОК СОЗЫВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1 Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже чем один раз в год.

4.2 Решение о созыве Общего собрания принимается постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации. Решение о созыве Общего собрания должно быть принято не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты его проведения.

4.3 Внеочередное Общее собрание созывается для принятия решений по вопросам, которые не могут быть отложены до проведения очередного Общего собрания.

4.4 Решение о созыве внеочередного Общего собрания принимается постоянно действующим коллегиальным органом Ассоциации по следующим основаниям:

- 1) По инициативе Председателя Совета Ассоциации;
- 2) По инициативе Генерального директора Ассоциации;

3) По инициативе не менее 30 (тридцати) процентов членов Ассоциации.

Дата проведения внеочередного Общего собрания назначается не ранее 3 (трех) дней и не позднее 30 (тридцати) дней с момента принятия соответствующего решения.

4.5 В решении постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации о проведении Общего собрания должны быть определены:

1) Статус Общего собрания: очередное или внеочередное;

2) Форма проведения Общего собрания: личное присутствие или заочное голосование;

3) Основание созыва для внеочередного Общего собрания;

4) Дата, место и время проведения Общего собрания, либо, в случае проведения Общего собрания в форме заочного голосования, дата окончания приема бюллетеней для голосования и порядок направления таких бюллетеней.

4.6 Решением постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации могут быть определены:

1) Предварительная повестка дня Общего собрания;

2) Дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания;

3) Перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

4) Порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или тайное с использованием бюллетеней);

5) Иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

4.7 Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1 Постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации формирует предварительную повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания и представляет ее для утверждения Общему собранию. К повестке дня прилагается список претендентов на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, а также иные сведения, характеризующие претендента.

5.2 Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания дополнительных вопросов не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней, а внеочередного Общего собрания - не позднее, чем за 2 (два) дня до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов постоянно действующий коллегиальный орган Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания.

5.3 В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

5.4 Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления.

5.5 Предложения в повестку дня Общего собрания могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

6. ПРАВОМОЧНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ. КВОРУМ. ПОВТОРНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

6.1 Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

6.2 При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания), такое Общее собрание признается несостоявшимся. Последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

6.3 В течение 5 (пяти) дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Советом Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания, которая не может быть позднее 60 (шестидесяти) дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания. Повестка дня повторного Общего собрания должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания.

6.4 Если первоначальное Общее собрание признано несостоявшимся, то по решению Совета Ассоциации повторное Общее собрание может не проводиться. В таком случае, последующее Общее собрание созывается в общем порядке.

6.5 Общее собрание в форме заочного голосования считается состоявшимся в случае поступления от более половины членов Ассоциации бюллетеней для заочного голосования, до окончания срока их принятия, который устанавливается Советом Ассоциации.

7. ОПОВЕЩЕНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1 Генеральный директор Ассоциации организывает уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет, а также допускается применение иных электронных или технических средств, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.2 Члены Ассоциации уведомляются не менее, чем за 20 (двадцать) дней до проведения очередного Общего собрания или не менее, чем за 3 (три) дня до проведения внеочередного Общего собрания. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания.

7.3 В случае, если Общее собрание было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Генеральный директор Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания не более, чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения.

8. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1 Общее собрание проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

8.2 Перед открытием Общего собрания проводится регистрация членов Ассоциации или их представителей, прибывших для участия в Общем собрании. Проведение регистрации организует Генеральный директор Ассоциации.

8.2.1 Регистрация участников Общего собрания осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания и их полномочия для участия в Общем собрании.

8.2.2 Не зарегистрировавшийся член Ассоциации (представитель члена Ассоциации) не вправе принимать участие в голосовании.

8.3 Полномочия представителей членов Ассоциации должны быть подтверждены доверенностью, оформленной надлежащим образом.

8.4 Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания.

8.5 Общее собрание открывается Председателем постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, а в его отсутствие – одним из членов постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации. Общим собранием избирается Председательствующий из числа присутствующих членов постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации или Генеральный директор Ассоциации. Председательствующий организует выборы счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания, ведет Общее собрание в соответствии с утвержденной повесткой дня.

8.6 Время для докладов на заседании предоставляется в пределах до 5 минут, для содокладов - до 3 минут. Выступающим в прениях предоставляется не более 2 минут, для повторного выступления в прениях, а также при обсуждении решений Общего собрания - до 2 минут.

8.7 По истечении установленного времени Председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

8.8 Никто не вправе выступать на Общем собрании без разрешения Председательствующего, нарушивший это правило лишается Председательствующим слова без предупреждения.

8.9 При необходимости Председательствующий может продлить время заседания Общего собрания, в том числе с переносом заседания на следующий день.

8.10 По решению Председательствующего может быть установлен иной временной режим проведения заседания.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ

9.1 Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам его компетенции простым большинством голосов присутствующих на заседании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

9.2 Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным пунктами 3.1.1 – 3.1.19 настоящего Положения относятся к исключительной компетенции и принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов от числа голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.3 Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

9.4 При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

9.5 Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием. Протокол подписывают Председательствующий и Секретарь в день проведения Общего собрания. В протоколе Общего собрания указывается общее количество голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятой на Общем собрании.

9.6 Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания хранится в Аппарате Ассоциации.

9.7 Решения Общего собрания, принятые в форме заочного голосования, оформляются протоколом Общего собрания Ассоциации с приложением бюллетеней для заочного голосования.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Ассоциации.

10.2 Изменения, внесенные во внутренние документы, а также решения Общего Собрания, не позднее 3-х (трёх) рабочих дней со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной подписи, в органы, осуществляющие надзор за деятельностью саморегулируемых организаций.

10.3 Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
(Восемь)
листа (-ов).

Генеральный директор
В.В. Хрульков В.В. Хрульков

« 19 » марта 2025 г.

